

Daltonschool Neptunus

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Procedureschorsing en verwijdering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Over deze schoolgids

Hierin vindt u belangrijke praktische informatie, maar ook achtergronden van het onderwijs en de manier waarop er op DKC Neptunus wordt gewerkt. Deze gids is in eerste instantie bedoeld voor ouders en/of verzorgers van kinderen die al onze school bezoeken. Daarnaast is het een gids voor toekomstige ouders/verzorgers die een weloverwogen keuze willen maken voor een basisschool.

Wij vinden het van belang dat ouders goed geïnformeerd zijn over de onderwijsactiviteiten en aanvullende activiteiten van de (toekomstige) school. Dat maakt immers het gesprek over de ontwikkeling van uw kind(eren) zinvoller. Ouders en school zijn met elkaar verantwoordelijk voor een goede schoolloopbaan van de kinderen. Naast deze schoolgids kunt u informatie vinden op de website en op scholenopdekaart.nl

Over Neptunus

Op DKC Neptunus leer je als kind dingen die belangrijk zijn om te weten, te kennen en te kunnen in het echte leven. Wij vinden dat je nu en later op een goede manier moet kunnen deelnemen in de samenleving als actief en democratisch burger. Ons doel is om ieder kind te laten excelleren op zijn/haar/hen niveau in een omgeving waarin het zich prettig voelt. Daarom werken we op school aan basisvaardigheden zoals rekenen, taal, begrijpend lezen, spelling en wereld oriënterende vakken die de kennis over de wereld vergroten. We oefenen om bovenstaande reden ook met activiteiten zoals op een rustige manier een gesprek voeren, jezelf uiten, overleggen, samenwerken, reflecteren, presenteren, enz.

Samen groeien naar een krachtige toekomst!

Over de wetgeving

Het bestuur van de school, AMOS, stelt jaarlijks de schoolgids vast nadat deze op school met de medezeggenschapsraad is besproken. De inspectie van het onderwijs controleert of de schoolgids voldoet aan de wettelijke eisen.

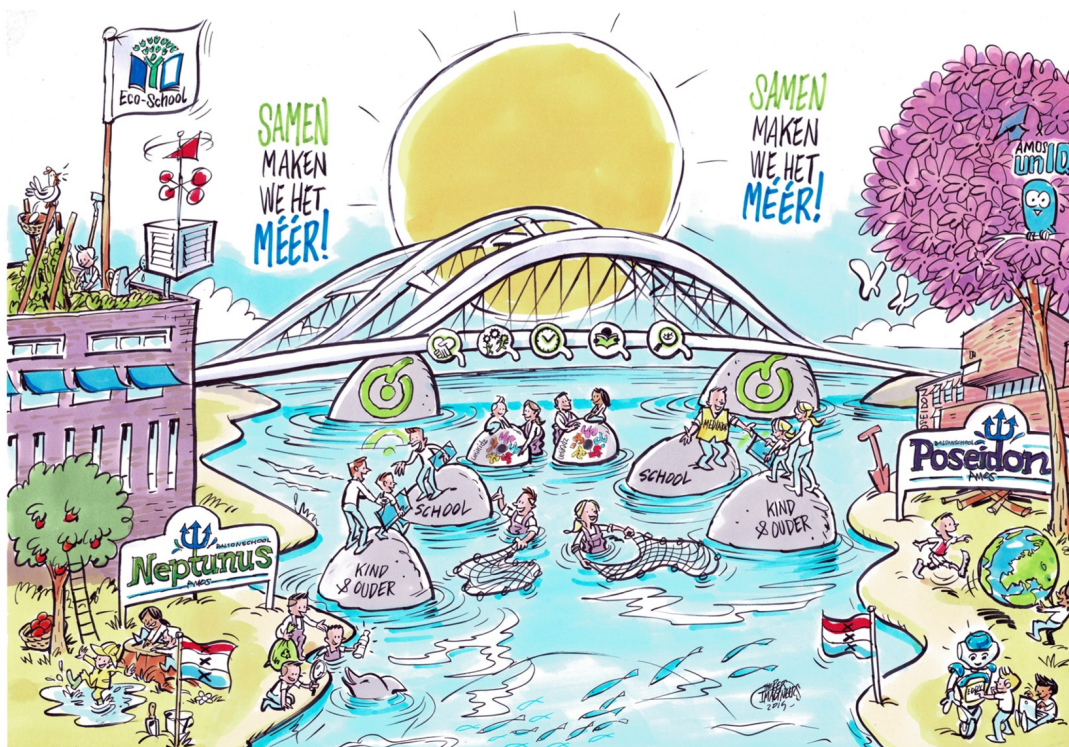
Mocht u nog vragen hebben of onze mooie school willen bezoeken dan kunt altijd contact opnemen met de school.

Annemieke van der Groen en Dana Bruins

Directie Neptunus

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Daltonschool Neptunus
Piet Zwarthof 2
1087AX Amsterdam

☎ 0203987790
🌐 <http://www.daltonschoolneptunus.nl>
✉ Administratie.Neptunus@amosonderwijs.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Annemieke van der Groen	administratie.Neptunus@amosonderwijs.nl
Directeur	Dana Bruins	administratie.Neptunus@amosonderwijs.nl

Beide directieleden vormen tevens de directie van onze zusterschool Poseidon.

Schoolbestuur

Stichting Amsterdamse Oecumenische
Scholengroep
Aantal scholen: 27

Aantal leerlingen: 6769
🌐 <http://www.amosonderwijs.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen

Aantal leerlingen

 **2024-2025**
140

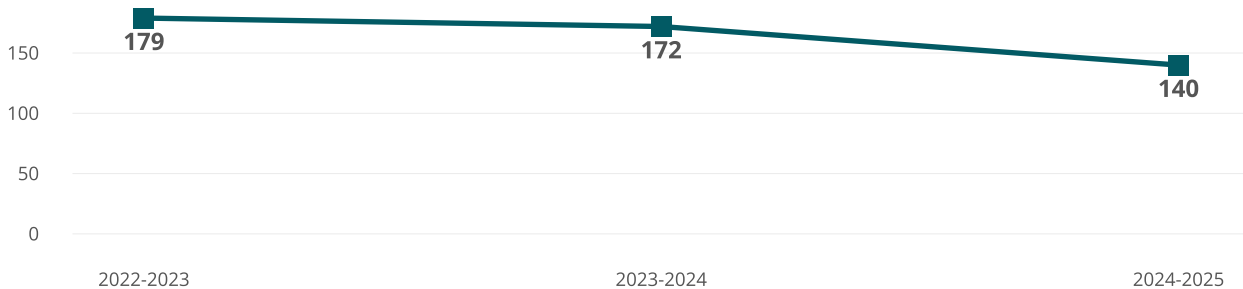
Onze leerlingen en ons onderwijs

Onze leerlingen zijn de wereldburgers van morgen; en die wereld verandert razendsnel. Dat vraagt van onze leerlingen straks andere vaardigheden om zich in die wereld staande te houden. Creativiteit, flexibiliteit, goed in samenwerken, in staat zijn om jezelf een weg te banen in het gigantische informatieaanbod, dat zijn enkele veelgenoemde noodzakelijke competenties.

Maar een minstens zo belangrijke ontwikkeling zijn de prestaties van leerlingen op het gebied van rekenen en taal in het Nederlandse onderwijs. Als AMOS vinden we dat de focus primair gericht moet worden op de basisvaardigheden van onze leerlingen: op taal, rekenen en burgerschap. Met het verbeteren van de taal- en rekenvaardigheid (en sociale en maatschappelijke competenties) van leerlingen wordt ook de kansengelijkheid bevorderd: immers, wanneer wij onze leerlingen goed toerusten op de basisvaardigheden geeft dat later in de schoolloopbaan (en weer later op de arbeidsmarkt) meer kansen op succes.

Op die manier kunnen wij écht impact maken in de levens van onze leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen groeien naar een krachtige toekomst!

Daltononderwijs

Wetenschap, natuur & technologie

Vreedzame school

Lezen

Missie en visie

Samen groeien naar een krachtige toekomst!

Op DKC Neptunus leer je als kind dingen die belangrijk zijn om te weten, te kennen en te kunnen in het echte leven. Wij vinden dat je nu en later op een goede manier moet kunnen deelnemen in de samenleving als actief en democratisch burger. Ons doel is om ieder kind te laten excelleren op zijn/haar/hen niveau in een omgeving waarin het zich prettig voelt. Daarom werken we op school aan basisvaardigheden zoals rekenen, taal, begrijpend lezen, spelling en wereld oriënterende vakken die de kennis over de wereld vergroten. We oefenen om bovenstaande reden ook met activiteiten zoals op een rustige manier een gesprek voeren, jezelf uiten, overleggen, samenwerken, reflecteren, presenteren, enz.

Wij zijn een DKC

Neptunus is een Dalton Kind Centreum (DKC) Wij zijn een Dalton kindcentrum (DKC). Dat is een plek waar kinderopvang (kinderdagverblijf, voorschool, BSO) en onderwijs voor leerlingen van 0-13 jaar elke dag hand in hand samengaan. Hierin staat een ononderbroken ontwikkeling centraal. Een plek waar je als kind bezig bent met je eigen ontwikkeling, verantwoordelijkheid neemt over wat je gaat doen en leren. Hierdoor leer je jezelf steeds beter kennen. We bieden een veilige oefenplek midden in de samenleving waarin leerlingen vaardigheden leren zodat ze klaar zijn voor de wereld van vandaag en morgen.

Wij zijn Dalton

Vanuit de Daltonvisie leren kinderen zelfstandig werken, plannen, organiseren en reflecteren – altijd onder begeleiding van de leerkracht. We werken met heldere uitgangspunten en duidelijke regels, zodat kinderen weten wat er van hen verwacht wordt. We geven ruimte waar het kan en sturen waar nodig.

Ons onderwijs is gebaseerd op de vijf kernwaarden van het Daltononderwijs: *verantwoordelijkheid, samenwerking, effectiviteit, zelfstandigheid en reflectie*.

Wij zijn Vreedzaam

Neptunus is een Vreedzame School. Dit programma helpt kinderen op te groeien tot actieve, verantwoordelijke burgers die op een positieve manier met elkaar omgaan en conflicten zonder geweld leren oplossen.

Elke groep krijgt wekelijks les in sociale vaardigheden en conflictoplossing. Maar de Vreedzame School is meer dan een lesmethode – het is een manier van denken en doen, waarin de kracht van kinderen centraal staat.

Leerlingen krijgen verantwoordelijkheden in de klas, op school én daarbuiten. Daarnaast leiden we leerlingmediatoren op, die helpen bij het oplossen van conflicten. Zo wordt de school een oefenplaats voor democratisch burgerschap.

Wij zijn partner

We versterken ons onderwijs door samen te werken met externe partners op educatief, creatief, organisatorisch en pedagogisch vlak. Ook ouders zijn voor ons belangrijke partners: samen dragen we zorg voor de optimale ontwikkeling van ieder kind. Deze doelgerichte samenwerking staat bij Neptunus centraal – in én buiten de school.

Wij zijn een opleidingsschool

Neptunus is een opleidingsschool in samenwerking met de iPabo Amsterdam. In het traject 'Samen Opleiden' stemmen we praktijk en theorie nauwkeurig op elkaar af. Daarnaast begeleiden we stagiairs van andere opleidingen en zijn we één van de geselecteerde opleidingsscholen van en voor Amsterdam.

Samen met de gemeente Amsterdam leiden we jaarlijks circa zes zij-instromers op binnen ons cluster Poseidon/Neptunus. Dit wordt gecoördineerd door onze interne schoolopleider. Zo leveren wij een actieve bijdrage aan het verkleinen van het lerarentekort.

Wij zijn Neptunus

Ons team bestaat uit enthousiaste, ambitieuze en vakkundige professionals. Samen met kinderen en ouders bouwen wij aan een veilige school waarin talenten worden benut en we goed en eigentijds onderwijs verzorgen.

Samen groeien naar een krachtige toekomst!

Identiteit

AMOS staat voor Amsterdams Oecumenische Scholengroep. 'Oecumene' is niet het onderwerp waar we het dagelijks binnen onze school over hebben, maar de betekenis is voor ons wel belangrijk. Het zit in "ons DNA" verankerd. Het betekent een nieuwsgierige en open houding, met wederzijds begrip door kennis en ontmoeting. Dit vormt de basis van onze drie hoofdthema's: religies en levensbeschouwingen; vieren en gedenken; eigen levensbeschouwing. Binnen de christelijke traditie betekent oecumene onderling begrip tussen bijvoorbeeld katholieken en protestanten. Voor ons gaat het om het realiseren en omarmen van de verscheidenheid aan identiteiten binnen onze school. Waar wij heel sterk in geloven? Dat iedereen gezien wordt, dat we voor elkaar zorgen, dat we het goede doen. En ja, dat vinden we heel gewoon.

U kunt meer lezen in de Amos kapstok, deze is te vinden op: www.amosonderwijs.nl/over-ons/ -> meer info-> publicaties

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Elke groep heeft één of twee vaste leerkrachten. Twee dagen per week is er een vakleerkracht aanwezig voor Wetenschap, Natuur en Technologie. Deze lessen worden in de hiervoor speciaal ingerichte vaklokalen en in de daktuin op de 3e verdieping gegeven. Drie dagen per week is er een vakleerkracht bewegingsonderwijs, die werkt met de groepen 1 t/m 8.

De school heeft onderwijsassistenten, die ondersteunen bij de begeleiding van kinderen in de groepen.

De maximale groepsgroter is per groep verschillend, dit is afhankelijk van het aantal kinderen met specifieke onderwijsbehoeften en het niveau van ondersteuning dat geboden kan worden. Deze aantallen kunnen opgevraagd worden op school.

Invulling van de onderwijstijd

Elke basisschool moet haar onderwijs zo inrichten dat de leerlingen in acht schooljaren ten minste 7520 uren onderwijs krijgen. Dit is wettelijk bepaald. In de eerste vier schooljaren zijn dit ten minste 3520 uren en in de laatste vier schooljaren ten minste 3760 uren.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Activiteiten in groep 1 en 2

Het werken in de onderbouw is gericht op het stimuleren van de ontwikkeling van uw kind. De leerlingen hebben alle gelegenheid om te onderzoeken wat ze kunnen, willen en plezierig vinden om te doen. Samen met de leerkracht plant uw kind wat het die dag(deel) wilt/kan doen en vervolgens kan het dit werk merendeels zelfstandig uitvoeren. De leerkracht heeft dan ruimte om alle kinderen voldoende aandacht te geven. De leerkracht helpt uw kind uiteraard waar nodig. De leerkracht geeft instructie aan leerlingen zowel in grote als kleine groepen.

Spelend leren

Kinderen leren door spelen. In spel onderzoeken zij de wereld en leren zichzelf en anderen beter kennen. Ze oefenen, lossen problemen op en verwerken wat ze hebben meegemaakt. Spelen is dus heel belangrijk voor de ontwikkeling van uw kind. Door te spelen leren kinderen vaardigheden die nodig zijn voor het leren in de hogere groepen. Van speelleren naar spelwerken. Zowel de cognitieve vaardigheden als de sociale ontwikkeling wordt uitgebreid geoefend en ontwikkeld tijdens het spelen.

Dagritme

Elke dag heeft een vaste tijdsindeling. Door de vaste volgorde weten de kinderen precies wat er gaat gebeuren. Het belangrijkste onderdeel van het dagschema is het speelleren. De kinderen plannen deels zelf wat ze gaan doen in één van de hoeken. Deze planning wordt gevisualiseerd d.m.v. het planbord. Tijdens het speelleren ondernemen de kinderen een activiteit die door de leerkracht is voorbereid. Dit is een activiteit die aansluit bij de beleavingswereld van de kinderen.

Hoeken

De kleuterklas is ingedeeld in hoeken. Elke hoek heeft een naam bijv.: de huishoek, de bouwhoek, het atelier en de bibliotheek. De hoeken zijn gescheiden door lage kasten, zodat kinderen zelf de materialen kunnen pakken en weer opbergen. In de onderbouw wordt gewerkt met de methode "Kleuterplein" als bronnenboek. Een veelzijdige methode die alle vakgebieden integraal aanbiedt in de vorm van thema's. De methode waarborgt een doorgaande leerlijn naar groep 3 en is vele manieren zichtbaar in de groep. Een aantal leerlingen maakt een start met het leesproces in groep 2.

Inzichtelijk

De leerkrachten volgen alle leerlingen individueel. Zij registreren de ontwikkelingen van de leerlingen in inzichtelijk. Dit helpt de leerkrachten om gericht de ontwikkelingen te volgen en kinderen uit te dagen op het juiste niveau om ze plezier in ontwikkelen te laten ervaren.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Activiteiten in de groepen 3 t/m 8

In groep drie begint de overgang van het speelse naar het meer schoolse leren. Er wordt systematisch begonnen met het leren lezen en schrijven aan de hand van de methode Veilig leren lezen. Het rekenen wordt met de methode "Wereld in Getallen 5" aangeboden.

De vaardigheden geleerd in de onderbouw worden uitgebreid en verdiept. De taak van de leerkracht is de leerstof zo aan te bieden dat leerlingen uitgedaagd worden en er zelf verder mee willen. Dus niet uitsluitend het aanbieden van feiten, maar juist het aanleren van vaardigheden om zelf problemen te leren zien en op te lossen. Na de korte klassikale instructie van de leerkracht volgt in de regel het verwerken van de oefenstof. De oefenstof wordt in de meeste gevallen op drie niveaus aangeboden. Een gedeelte van deze oefenstof wordt zelfstandig en alleen verwerkt. Een kleine groep wordt begeleid tijdens de verwerking van de stof.

Ook wordt geregeld de mogelijkheid geboden om in groepen samen te werken. Elkaar iets uitleggen of het samen bedenken van mogelijke oplossingen voor een probleem zijn heel belangrijk voor het leren denken en voor het leren omgaan met elkaar. Regelmatig wordt er geëvalueerd op proces en resultaat. We bespreken hoe we hebben gewerkt, wat we hebben ontdekt en wat eventueel de volgende keer anders kan. Iedere reflectie biedt de kinderen handvatten om de volgende keer zelfstandiger en succesvoller een taak te kunnen maken. Leerlingen gebruiken de taakbrief om gericht te leren plannen maar ook om te reflecteren op de organisatie en uitvoering van het (gemaakte) werk.

Methoden

De nieuwste methoden op het gebied van rekenen, taal, begrijpend lezen, Engels en wereldoriëntatie garanderen een goed onderwijsaanbod en een doorgaande leerlijn. Leerkrachten vullen deze methoden aan met ervaring en omgevingsfactoren. Zo zullen zij onderwerpen bijvoorbeeld combineren om een rijke leeromgeving te creëren.

Creatieve vakken en culturele vorming

De creatieve vakken en culturele vorming vormen naast alle andere vakken een belangrijk onderdeel van ons aanbod. Wij willen dat kinderen zich in de volledige breedte ontwikkelen.

WNT

Het profiel van onze school is Wetenschap, Natuur en Technologie. Experimenteren, onderzoeken en ontdekken staan centraal. Een hele schooltijd lang is het een feest van beleven, verwonderen, genieten. In het Maaklab, de technieklokalen en in de daktuin kiezen leerlingen uit allerlei opdrachten die hen nieuwsgierig maken en hun ondernemingszin prikkelen. Alleen, in tweetallen of kleine groepjes gaan ze aan de slag. Ze timmeren een vogelhuisje, maken tandpasta, doen weermetingen of werken in de (dak)moestuintjes. Ze werken in Scratch of programmeren een microbit. Of ze ontwerpen en bouwen de snelst mogelijke knikkerbaan. Ze leren door te doen en te reflecteren op wat er gebeurt.

Samen zoeken naar oplossingen, je creativiteit gebruiken, zien dat iets mislukt, nog een keer proberen, doorzetten én succes hebben. Kinderen kunnen zo anders tegen dingen aankijken, ze kunnen ons versteld doen staan. Wij weten dit, omdat we het al jaren meemaken.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Daktuin
- Maaklab
- Makersklas



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Bij kortdurende ziekte of verlof van ons personeel (<14 dagen) kijken we naar interne mogelijkheden om het onderwijs in de betreffende groep door te laten gaan. Vaak betekent dit dat de leerlingen van deze groep worden verdeeld over onze andere groepen. Waar mogelijk doen we een beroep op een collega uit het ondersteunend personeel om de groep over te nemen. Mochten er meerdere collega's afwezig zijn, dan kan het voorkomen dat één of meerdere groepen naar huis worden gestuurd. Indien mogelijk krijgen de kinderen een thuiswerkopdracht mee.

Bij een langere periode van afwezigheid (>14 dagen) doen wij onze uiterste best om een geschikte vervanger aan te trekken, zodat het onderwijsproces in de groep zo gewoon mogelijk kan doorgaan. Mocht dit door de tekorten op de arbeidsmarkt niet lukken, dan maken wij intern steeds afwegingen en zoeken we naar de best passende oplossing bij de situatie.

Gedurende schooljaar 2024-2025 heeft er regelmatig lesuitval plaatsgevonden, veroorzaakt door het landelijke lerarentekort. Helaas is het niet in alle gevallen mogelijk gebleken om een alternatief programma op school aan te bieden.

Opleidingsschool

Wij doen ons uiterste best om lesuitval tot een minimum te beperken en dragen actief ons steentje bij aan het terugdringen van het lerarentekort. Poseidon werkt nauw samen met de iPabo Amsterdam als opleidingsschool binnen het traject "Samen Opleiden". Hierbij worden praktijk en opleiding nauw op elkaar afgestemd. Ook lopen er studenten van andere opleidingsinstituten stage op onze school.

Daarnaast zijn wij één van de opleidingsscholen van de gezamenlijke schoolbesturen van Amsterdam (een MOISZ). Vanuit deze samenwerking met de gemeente Amsterdam begeleiden wij in ons cluster Poseidon/Neptunus ongeveer zes zij-instromers per jaar, en leveren zo een bijdrage aan het terugdringen van het lerarentekort. Een interne schoolopleider coördineert dit proces.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *UniKidz*.

Wij hebben een intensieve samenwerking met onze partner Unikidz. Samen zorgen wij voor een doorgaande leerlijn en passende pedagogische aanpak van kinderdagverblijf of voorschool naar de basisschool. Hierdoor stromen kinderen zo door van Unikidz naar school en van school weer naar Unikidz.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

1. Aanbod, Ondersteuning en Resultaten

Ambitie: De kernvakken Rekenen, Taal en Burgerschap worden aangeboden op hoog niveau en staan centraal in ons onderwijs.

Algemeen doel: Bij alle innovaties en ontwikkelingen die wij ondernemen binnen ons onderwijs staat bovenstaande ambitie voorop.

Specifiek doel: De scores van de tussen- en eindopbrengsten zijn op of boven de inspectienorm.

2. Aanbod, Ondersteuning en Resultaten

Ambitie: Onze leerkrachten verzorgen instructie op hoog niveau.

Algemeen doel: We versterken de didactische en analytische vaardigheden van leerkrachten waardoor interventies (nog) effectiever zijn en (nog) beter aansluiten op de onderwijsbehoefte van onze leerlingen.

Specifiek doel: Alle leerkrachten scoren in schooljaar 2025-2026 ruim voldoende op de kijkwijzer horende bij het EDI-model.

3. Pedagogisch klimaat, Burgerschap en Sociale veiligheid

Ambitie: Ons pedagogisch klimaat blijft sterk.

Algemeen doel : De werkwijze en aanpak van de Vreedzame school blijft onderhouden en geborgd binnen de schoolorganisatie.

Specifiek doel: De tevredenheidspeilingen van leerlingen, personeel en ouders laten een waardering zien die boven het landelijk gemiddelde ligt.

Specifiek doel: De ontwikkeling op het gebied van burgerschapsvaardigheden wordt vanaf 2025-2026 gemeten m.b.v. een nog te bepalen monitoringsinstrument. Vervolgens zal ook ons burgerschapsplan aan de hand van de nieuwste richtlijnen worden bijgesteld

Hoe bereiken we deze doelen?

Ontwikkeling van ons onderwijs

Onze school werkt continu aan de ontwikkeling van het onderwijs. We onderzoeken het onderwijs en voeren nieuwe inzichten door en verbeterplannen uit. Natuurlijk evalueren we deze aanpassingen altijd, zodat we zien of onze aanpassingen het gewenste effect hebben. Aan de hand van ons schoolplan, hebben wij een onderwijskundig jaarplan opgesteld waarin staat wat onze aandachtspunten zijn geweest en hoe ver wij hiermee zijn gekomen. De voortgang wordt met team, MT, MR en bestuur besproken.

Daltonlicentie

Onze school is in het bezit van een Daltonlicentie van de Nederlandse Dalton Vereniging. Een belangrijke reden voor scholen om lid te zijn van de NDV is het feit dat door dit lidmaatschap de (dalton)kwaliteit op een school gewaarborgd wordt. Een door de NDV erkende daltonschool krijgt een licentie die voor vijf jaar (po) verleend wordt. Na zo'n periode wordt een licentie niet automatisch verlengd, maar moet de kwaliteit op de school eerst weer beoordeeld worden. Dit kan leiden tot een verlenging van twee jaar, indien de kwaliteit niet helemaal in orde is, of tot vijf jaar als dit wel het geval is. Dit beoordelen van scholen gebeurt door visitateurs. Dat zijn deskundige, ervaren collega's afkomstig uit het daltononderwijs die de kwaliteit van een school als 'critical friends' onderzoeken.

Benieuwd naar ons laatste visitatieverslag? Dit kunt u vinden op: <https://dalton.nl/visitatieverslagen>

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Wat is passend onderwijs?

Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem/haar past. Met de regio bedoelen we Amsterdam en Diemen. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig die we als reguliere basisschool vaak prima kunnen bieden. Soms organiseren we extra ondersteuning voor een kind met hulp van andere partners.

Passend onderwijs en het samenwerkingsverband

Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met ouders wat er naar ons idee nog meer nodig is. Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen (SWV) helpt jullie en ons daarbij. Dit gebeurt in een overleg dat we het ondersteuningsteam (OT) noemen. Meer uitleg over passend onderwijs, de rol van het samenwerkingsverband of als je kind besproken wordt in het OT een vind je op <https://swvamsterdamdiemen.nl/>.

Hoe gaat onze school om met passend onderwijs?

Passend onderwijs is voor ons vooral goed onderwijs bieden aan alle kinderen. We zorgen daarbij als school voor goed geschoolde leerkrachten, een prettige leeromgeving voor alle kinderen en we werken goed samen met de ouders. Passend onderwijs valt daarom niet direct op binnen de school. Maar het is er wel! Het start bij de leerkrachten die goed kijken wat een kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Als ze zien dat het leren moeilijk gaat, of dreigt vast te lopen, dan zorgen we er samen voor dat er passende hulp en ondersteuning komt. Wat we daarvoor organiseren binnen school en soms ook erbuiten hoort bij passend onderwijs.

Zo herken je passend onderwijs in onze school

Bij ons in de school herken je passend onderwijs bijvoorbeeld aan het volgende:

- een uitnodiging voor een ondersteuningsteam over jouw of jullie kind
- we laten, indien nodig, een onderzoek naar intelligentie van een kind doen
- een apart lesprogramma voor kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn
- extra hulp voor een kind door onze speciale leerkracht voor leesproblemen
- een plan voor een kind dat we een arrangement noemen

Ons stappenplan voor ondersteuning en handelingsgericht werken

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we jouw of jullie kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het Samenwerkingsverband werken we met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die handelingsgericht werken heet.

Dit is handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken is een vaste manier van werken voor scholen om passend onderwijs te organiseren. Het begint bij goed kijken naar wat een kind nodig heeft om te leren en te ontwikkelen. De werkwijze helpt ons als school om de juiste ondersteuning aan kinderen te bieden, de juiste mensen daarvoor in te schakelen en goed te volgen hoe het gaat en wat het oplevert. De werkwijze heeft vijf niveaus van ondersteuning. Die wordt vaak met een piramide uitgebeeld. Hoe hoger het niveau, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is, zie de website van het SWV -> ouders -> passend onderwijs.

Stap voor stap naar ondersteuning

Bij ons op school zie je als ouder deze piramide van handelingsgericht werken terug in het volgende stappenplan:

Zorgniveau 1: Basisaanbod: De leerkracht signaleert op basis van toetsresultaten en observaties en differentieert binnen het basisaanbod (cognitief en sociaal-emotioneel). Er worden keuzes gemaakt voor alle leerlingen. Ouders worden geïnformeerd via voortgangsgesprekken en rapporten. Indien onvoldoende, volgt stap 2.

Zorgniveau 2: Differentiatie in de groep: Als het basisaanbod onvoldoende blijkt voor een (groepje) leerling(en), biedt de leerkracht extra of herhaalde instructie, verrijking of verdieping aan. Deze interventies vinden plaats tijdens lestijd voor meerdere leerlingen tegelijk. Bij onvoldoende effect volgt stap 3.

Zorgniveau 3: Extra begeleiding in of buiten de groep: Wanneer meer begeleiding nodig is, biedt de school dit tijdelijk aan in de klas of in een groepje. Ouders en leerlingen worden hierbij betrokken. Indien dit niet volstaat, volgt stap 4.

Zorgniveau 4: Extra ondersteuning op school: Als er meer nodig is dan de school in de groep kan bieden, wordt in overleg met ouders en leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Het samenwerkingsverband kan meedenken via een ondersteuningsteamoverleg. Extra ondersteuning vindt in principe binnen school plaats. Leerlingen blijven deelnemen aan de groep. De veiligheid van de klas weegt zwaarder dan het individuele belang. Meer informatie vindt u op de SWV website onder 'mijn kind wordt besproken in een OT'. Als langdurige ondersteuning nodig blijft, volgt stap 5.

Zorgniveau 5: Passende ondersteuning buiten de school: Als passend onderwijs binnen de school niet haalbaar is, schakelt de school het SWV in voor advies en beoordeling. Een andere vorm van onderwijs, zoals SO of SBO, kan dan passender zijn. Bij specifieke stoornissen zoals TOS of visusbeperking wordt de beoordeling gedaan door respectievelijk Kentalis of Visio.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut

.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op onze school hanteren wij het AMOS protocol voor medisch handelen. Deze terug te vinden op www.amosonderwijs.nl/over-ons/ -> meer info -> meldcode en protocollen. Uitgangspunt is dat onze medewerkers geen medische handelingen verrichten.

In de onderstaande beschrijving vindt u een toelichting op de expertise binnen onze school.

- **Intern Begeleider**

Op onze is een intern begeleider werkzaam: Bibi Damen. Zij maakt integraal deel uit van het schoolteam. De intern begeleider bewaakt en begeleidt het onderwijsproces, zowel op inhoud als op resultaat. Zij geeft advies en stelt, in overleg met leerkrachten en/of ouders/verzorgers, handelingsplannen op voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Waar nodig coacht zij leerkrachten en voert zij gesprekken met ouders.

- **Taalspecialist**

De school beschikt over een taalspecialist: Sheen Chedi. Als lid van het schoolteam beschikt zij over verdiepende kennis van taalonderwijs en leesonderwijs. Zij bewaakt de kwaliteit van het taal en leesonderwijs en ondersteunt collega's bij het voorbereiden, uitvoeren en evalueren van hun lessen.

- **Specialist Meer- en Hoogbegaafdheid**

Binnen onze school is een specialist op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid actief. Een passend aanbod voor deze leerlingen is structureel opgenomen in ons curriculum.

- **Remedial Teacher**

De school werkt samen met vaste, externe remedial teachers die ruime ervaring hebben in het begeleiden van leerlingen op diverse ontwikkelgebieden. Ook hier geldt dat er altijd toestemming aan ouders wordt gevraagd voordat begeleiding start.

- **Fysiotherapeut & Ergotherapeut**

Wij werken samen met Kinderoefentherapie IJburg. Eén dag per week zijn zij op school aanwezig voor de begeleiding van leerlingen met motorische hulpvragen. Ook hierbij geldt: pas na ouderlijke toestemming wordt begeleiding gestart.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school blijft zich de komende jaren inzetten voor passende begeleiding van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. We werken aan verdere versterking van onze bestaande aanpak door nauw samen te blijven werken met kinderen, ouders en externe partners. Ook blijven we investeren in de deskundigheid van ons team, zodat we tijdig en effectief kunnen inspelen op wat een leerling nodig heeft. Op die manier zorgen we voor een omgeving waarin elk kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft en die mogelijk is binnen het regulier basisonderwijs om tot leren en ontwikkeling te komen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Afspraken Hoorrecht AMOS

Binnen ons bestuur vinden we het belangrijk dat de stem van het kind en de ouders gehoord worden over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dit is een belangrijk pedagogisch principe en tevens een wettelijk vastgelegd recht in Nederland, bekend als het hoorrecht. Binnen AMOS hebben we hierover een inhoudelijk gesprek gevoerd. Onze scholen handelen hierbij in de geest van de wet.

De wettelijke basis van het hoorrecht

De Wet op het primair onderwijs (WPO) en met name de recentere Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs (die per 1 augustus 2025 volledig in werking treedt) vormen de basis voor het hoorrecht. Deze wetgeving stelt dat leerlingen en hun ouders het recht hebben om gehoord te worden over zaken die hen direct betreffen. Aan de mening van de kinderen wordt belang gehecht in overeenstemming met hun leeftijd en rijpheid. Voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften die een Ontwikkelingsperspectief (OPP) krijgen, is er een wettelijke verplichting om de leerling te horen bij het opstellen, bijstellen en evalueren van dit plan. Het doel is om leerlingen (en hun ouders) meer inspraak te geven en hun perspectief mee te nemen in beslissingen.

Wat betekent het hoorrecht concreet op onze school?

Wij omarmen de gedachte achter het hoorrecht en geven hier binnen ons bestuur invulling aan, waarbij we rekening houden met de ontwikkelingsfase van jonge kinderen en de effectiviteit van de inspraakmomenten.

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en waarvoor een Ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgesteld geven wij op de volgende manier vorm aan het hoorrecht:

Alle leerlingen worden betrokken bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun OPP in overeenstemming met hun leeftijd en rijpheid. Zij worden uitgenodigd om hun eigen behoeften en wensen met betrekking tot hun ontwikkeling te delen en de school neemt deze, waar dit na overleg passend is, mee in de uiteindelijke uitwerking van de aanpak.

Extra informatie

Heeft uw kind (vermoedelijk) extra ondersteuning nodig en heeft u vragen of wij deze ondersteuning kunnen bieden dan kunt u contact opnemen met onze school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij zijn een Vreedzame school.

De methodiek van Vreedzaam gaat verder dan een anti-pestprogramma. Vreedzaam is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

De klas en de school als oefenplaats

De kern van Vreedzaam bestaat uit een wekelijkse les voor alle groepen in de basisschool in conflictoplossing en de sociale competenties die daarvoor nodig zijn. Maar hoewel er een lesprogramma is met een wekelijkse les voor alle groepen, is Vreedzaam veel meer dan een lesmethode. Het is een filosofie, een aanpak waarin de eigen kracht van kinderen centraal staat. Vreedzaam mikt op een verandering van de school- en klascultuur. Kinderen krijgen taken en verantwoordelijkheden in de klas, in de school, en ook in de omgeving van de school. Er worden aparte leerlingmediatoren opgeleid die helpen bij het oplossen van conflicten. Bovenal krijgen kinderen een stem: ze leren meedenken over hun omgeving en daar verantwoordelijkheid voor nemen. Zo leren de leerlingen allerlei vaardigheden die ze nodig hebben als (toekomstig) burger in onze democratische samenleving. De klas en de school zijn een oefenplaats voor democratisch, actief burgerschap.

U kunt ons plan sociale veiligheid en ons anti-pestprotocol terugvinden op www.daltonschoolneptunus.nl

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Daarnaast worden de leerlingen jaarlijks bevraagd op hun tevredenheid. In deze vragenlijsten wordt naast tevredenheid ook nogmaals de sociale veiligheid bevraagd.

Vanaf augustus 2016 handhaaft de Inspectie de nieuwe wettelijke eisen over sociale veiligheid. Zij letten er vooral op of scholen de veiligheidsbeleving van leerlingen monitoren en (als de resultaten daartoe aanleiding geven) of de school maatregelen neemt tot verbetering. De monitoring moet aan verschillende eisen voldoen. Zo moet het een representatief en actueel beeld van de school geven. Daarbij is het van belang dat de school een valide en betrouwbaar instrument gebruikt, dat gestandaardiseerd is. De instrumenten die wij aanbieden voldoen aan deze eisen, zo ook onze vragenlijst sociale veiligheid.

Op grond van de uitkomsten van deze monitor zijn er interventies op school-, groeps- of leerlingenniveau.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Bibi Damen	bibi.damen@amosonderwijs.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Monique van der Roest	monique.vanderroest@amosonderwijs.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij hechten grote waarde aan een goede relatie tussen school en ouders. Samen zijn wij verantwoordelijk voor de opvoeding van de kinderen en alleen in gezamenlijkheid kunnen wij werken aan optimale ontwikkelingsmogelijkheden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- In september verschijnt deze schoolgids met alle informatie over onze school;
- Via Parro versturen wij meerdere malen per week relevante informatie op school- en groepsniveau;
- In de eerste twee weken worden alle ouders één ochtend het eerste half uur uitgenodigd in de groep om samen met hun kind alle belangrijke informatie over dat jaar te horen;
- In september worden er een kennismakingsgesprekken met alle ouders gevoerd;
- Twee keer per jaar, medio februari en medio juni/juli, ontvangen ouders een rapport;
- Twee keer per jaar, medio september en medio april/mei, hebben ouders en kind een ouder- en kindgesprek met de leerkracht;
- De school gaat elke ochtend vijftien minuten voor schooltijd open. Leerkrachten zijn ongeveer om 8.20 uur in de klas. U kunt kort in de klas komen om te kijken waar uw kind mee bezig is. We willen wel op tijd beginnen, dus als er een belangrijk gesprek gevoerd moet worden, kunt u tijdens dit moment een afspraak maken voor na schooltijd;
- Ouders kunnen inloggen in het leerlingvolg systeem van Parnassys om de resultaten van hun kind te bekijken.

We verzoeken u vriendelijk en met enige nadruk de e-mail en Parro niet te gebruiken voor kritische opmerkingen of discussies. In plaats daarvan kunt u altijd een afspraak maken voor een telefonisch of persoonlijk gesprek.

Klachtenregeling

AMOS heeft een regeling geschillenbeslechting. Deze regeling kunt u inzien op www.amosonderwijs.nl/over-ons/ -> klachtenregeling of opvragen bij de schooldirectie.

Klachtenbehandeling op schoolniveau

Heeft u een klacht over het handelen van een van onze teamleden? Maak dan eerst een afspraak met deze persoon. Komt u er samen niet uit? Bespreek de kwestie dan met de directie.

Geschillenbeslechting

AMOS doet er alles aan om onderwijs van kwalitatief hoog niveau te geven. Daarbij is ouderparticipatie van groot belang. Wij betrekken ouders graag en vinden het belangrijk dat kinderen, ouders, personeelsleden en alle andere betrokkenen van de scholen zich prettig en veilig voelen op school.

Soms kan het toch gebeuren dat iemand het niet eens is met de gang van zaken op school en/of zich niet prettig/veilig voelt op school. AMOS stelt het op prijs dat ontevredenheid over de gang van zaken en/of klachten over onveiligheid, in een zo vroeg mogelijk stadium, op school gemeld worden volgens de regeling geschillenbeslechting.

In de AMOS regeling geschillenbeslechting is beschreven dat een klacht in eerste instantie op schoolniveau behandeld wordt. Komt u er met de school niet uit, dan kunt u zich wenden tot het College van Bestuur. Dit kunt u doen door het klachtenformulier te downloaden, in te vullen en te mailen aan secretariaat@amosonderwijs.nl

De regeling geschillenbeslechting biedt ook de mogelijkheid van mediation. U kunt op het hiervoor genoemde formulier aangeven of u daar open voor staat.

AMOS heeft een vertrouwenspersoon. Die persoon is onafhankelijk van AMOS. De vertrouwenspersoon kan u adviseren en zo nodig meegaan naar een gesprek op school. Ook kan de vertrouwenspersoon u ondersteunen bij het invullen van het klachtenformulier (zie hierboven).

De regeling geschillenbeslechting, het klachtenformulier en de contactgegevens van de vertrouwenspersoon zijn te vinden op www.amosonderwijs.nl/over-ons/ -> klachtenregeling .

Mocht mediation of klachtbehandeling door het bestuur niet tot een bevredigend resultaat leiden, dan bestaat de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de landelijke Klachtencommissie.

Actuele contactgegevens van de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie zijn te vinden op <https://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/over-gcbo/contact> .

Landelijke vertrouwensinspectie

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen een vertrouwensinspecteur raadplegen bij ernstige klachten op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik;
- lichamelijk geweld;
- grove pesterijen;
- discriminatie en radicalisering.

De vertrouwensinspecteur geeft informatie en advies en kan u – indien nodig – begeleiden bij het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De inspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten. Zij heeft geen aangifteplicht en is gebonden aan geheimhouding.

Actuele contactgegevens van het team van vertrouwensinspecteurs zijn te vinden op:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs/vertrouwensinspecteur-onderwijs>

Meldplicht

Als we op school een strafbaar feit vermoeden of signaleren, dan zijn wij als AMOS-school verplicht dit onder de aandacht te brengen van justitie. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren bij (kinder-) mishandeling. Uiteraard volgt justitie haar eigen rechtsgang en heeft AMOS hier geen invloed op.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

AMOS heeft een Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is conform de Wet op het primair onderwijs. Die meldcode, vastgelegd in een protocol, beschrijft in vijf stappen wat de school moet doen bij het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode vindt u op www.amosonderwijs.nl/over-ons/ -> meer info -> meldcode en protocollen

Schoolverzekering

Onze school heeft een verzekeringspakket afgesloten. Dit pakket bestaat uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. Leidt een ongeval tot blijvende invaliditeit? Dan geeft de AMOS-ongevallenverzekering recht op een (beperkte) uitkering. Als de verzekering van de betrokkenen zelf geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico), zijn ook de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (zoals bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims door nalatigheid of een fout van de school.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Deelname van ouders in de school

Ouders worden bij verschillende schoolse activiteiten betrokken. Ondersteuning bij het opzetten en uitvoeren van projecten, het aankleden en organiseren van vieringen en feesten, het begeleiden van (groepjes) leerlingen tijdens buitenschoolse of klas-activiteiten. Ouders die vanuit hun expertise een (niet commerciële) bijdrage willen leveren m.b.t. de ontwikkeling van de kinderen of school nodigen wij van harte uit. Onderwijs maak je samen.

De medezeggenschapsraad

In de medezeggenschapsraad (MR) hebben ouders en leerkrachten zitting. Samen kijken zij of de school de plannen die zij heeft gemaakt goed uitvoert. Ook beslissen zij mee over nieuw beleid van het bestuur. De MR heeft een plek tussen het bestuur en school in. Het is een orgaan waarin ouders en leerkrachten samen kunnen meedenken en meebeslissen over het beleid van de school. De MR bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding. De leden van de MR kunt u vinden op onze website. Contactgegevens: MR.Neptunus@amosonderwijs.nl

Klassenouders

De klassenouders en leerkracht houden contact met elkaar. De afspraken hierover worden in onderling overleg gemaakt. Een klassenouder kan (in overleg met de leerkracht) de volgende taken op zich nemen: behulpzaam zijn bij het opzetten en organiseren van activiteiten voor de groep, zoals : excursies, uitstapjes, zomerfeest, Sinterklaas, verjaardag of afscheid van de leerkracht, luizenouders werven, inpakken sintercadeautjes enz.

De leerkracht kan een beroep doen op de klassenouders voor assistentie in de groep bij deze activiteiten. Aandacht besteden aan het wel en wee van de groep, bijv. bij ziekte, geboorte en/of andere gebeurtenissen. Ouders van nieuwe leerlingen betrekken bij school.

Mochten er zaken spelen bij ouders waarvan u denkt dat het handig is dat de leerkracht dit weet, dan kunt u dit als klassenouder altijd laten weten. Klassenouders mogen aanwezig zijn bij het Kerstdiner, Paasontbijt en sinterklaasfeest (foto's maken) en klassenouders krijgen voorrang bij meegaan met uitjes en schoolreis.

Hulp ouders

Ouders worden ook incidenteel, op basis van aanbod en interesse ingezet bij ondersteuning van activiteiten, lessen van talententijd en begeleiding van diverse excursies en uitstapjes.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- excursies, uitstapjes, aanvullende activiteiten
- en feesten.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Ouderbijdrage kamp en schoolreis

- Voor schoolreis in de groepen 1 t/m 7 vragen wij jaarlijks een aparte bijdrage van €35.
- Voor kamp in de groep 8 vragen wij jaarlijks een aparte bijdrage van €112,50.

Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school organiseert regelmatig voor alle groepen leuke en leerzame uitjes, excursies en andere activiteiten. Deze activiteiten bieden we in aanvulling op het reguliere onderwijsprogramma.

Voor deze extra activiteiten ontvangen wij geen (volledige) vergoeding vanuit het ministerie of de gemeente. Daarom vragen wij hiervoor een vrijwillige ouderbijdrage.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. Let wel: zonder ouderbijdrage lukt het ons niet extra aanbod te financieren.

Neem contact op met de directie als u problemen heeft met het betalen van de ouderbijdrage of als het bedrag te hoog is, zodat we samen een oplossing kunnen vinden. Ouders met een stadspas kunnen de ouderbijdrage jaarlijks betalen door de stadspas op school te laten scannen. Hierna ontvangt de school de bijdrage rechtstreeks van de gemeente.

Sponsoring

Als onze school gebruik maakt van sponsorgelden, dan houden wij ons aan de afspraken die hierover zijn vastgelegd in het landelijke convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'.

U kunt deze vinden op: <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/kamerstukken/2021/01/22/bijlage-4-sponsorconvenant-2020-2022>



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Indien uw zoon/dochter wegens ziekte of bijzondere omstandigheden niet naar school kan komen, verzoeken wij u dit door naar de school te bellen tussen 8.00 uur - 8.30 uur via telefoonnummer 020-3987790 of dit direct te melden aan de leerkracht via Parro.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Geoorloofd verlof

Wanneer u een verzoek heeft voor extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden vult u altijd een verlofformulier van Bureau leerplicht in. Dit formulier kunt u downloaden via <https://www.amsterdam.nl/sociaaldomein/onderwijs/leerplicht-professionals/protocollen-brieven/> of ophalen bij onze administratie.

Het verlofformulier met bijbehorende bewijsstukken dient bij voorkeur vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering op school te worden ingeleverd.

De redenen voor dit verlof zijn wettelijk vastgelegd in de leerplichtwet.

- Plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. In Amsterdam geldt de richtlijn dat de school per verplichting één dag verlof geeft.
- Soms heeft het beroep van een van de ouders tot gevolg dat het kind alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kan gaan. In dat geval kan er sprake zijn van geoorloofd verzuim. Bedenk hierbij dat u als ouder altijd eerst het besluit van de directeur af moet wachten voordat u met uw kind op vakantie gaat. Onze directeur mag wettelijk eenmaal en voor maximaal tien schooldagen per schooljaar vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties verlenen. Dit mag echter nooit in de eerste twee lesweken van het schooljaar.
- De directeur mag, voor maximaal tien schooldagen per schooljaar, verlof verlenen wegens gewichtige omstandigheden. De directeur beoordeelt deze aanvraag voor verlof zelf conform de doorlichtplicht opgestelde regels. Als verlof wordt gevraagd wegens gewichtige omstandigheden voor meer dan tien schooldagen per schooljaar, dan is de school verplicht deze door te sturen naar de leerplichtambtenaar.

Ongeoorloofd verzuim

Als school werken wij nauw samen met de leerplichtambtenaar. In de volgende gevallen kan melding gedaan worden bij de leerplichtambtenaar:

- Regelmatig te laat komen;
- Zorgwekkend ziekteverzuim;
- Twijfel bij ziekmeldingen;
- Verzuim rondom schoolvakanties;
- Ongeoorloofd verzuim na afwijzing van een verlofaanvraag;
- Vertrek naar het buitenland.

Na ontvangst van de melding stelt de leerplichtambtenaar een onderzoek in. De inspecteur kan hiervoor bijvoorbeeld meer informatie ophalen bij de school en eventueel bij derden. Ook kan de inspecteur ouders oproepen voor een gesprek of een verhoor. De leerplichtambtenaar probeert altijd op basis van het onderzoek eerst afspraken te maken met de ouders om het

verzuim te laten stoppen. Verbeterd de situatie niet? Dan kan de leerplichtambtenaar een officiële waarschuwing geven of een proces-verbaal opmaken.

Kinderen jonger dan 6 jaar

Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin hij of zij vijf jaar is geworden. Vanaf dat moment – tot uw kind zes jaar oud wordt – geldt aanvullend op bovenstaande het volgende:

- Als uw kind 5 jaar wordt moet het naar school. Soms is een volledige schoolweek nog te veel voor een kind. Uw kind mag dan 5 uur in de week thuisblijven. Dit mag tot uw kind 6 is. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij het hoofd van de school. Dit is meestal de directeur.
- Heeft uw kind meer rust nodig? Dan kunt u nog 5 extra uren vrij aanvragen.

Dit mag tot uw kind 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn.

Vrijstelling van leerplicht aanvragen

Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Soms kan uw kind vrijstelling krijgen van de leerplicht. Uw kind hoeft dan niet naar school. Waar u de vrijstelling aanvraagt, is afhankelijk van de situatie.

4.4 Toelatingsbeleid

Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam

Voor onze school geldt het Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam. Dit beleid zorgt ervoor dat alle Amsterdamse kinderen evenveel recht hebben op een plaats op een school in Amsterdam. Meer informatie over het stedelijk toelatingsbeleid en de voorrangsregels vindt u op <https://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/basisonderwijs/aanmelden/>

Onze school kan uw kind weigeren als:

- de school vol is;
- uw kind nog niet zindelijk is (tenzij er sprake is van een medisch probleem);
- de afspraken van het stedelijk toelatingsbeleid basisonderwijs Amsterdam worden geschonden;
- u niet achter de oecumenische identiteit van de school staat.

Uitzonderingen?

AMOS heeft in zeer bijzondere omstandigheden – waarbij een kind aantoonbaar niet naar een andere school kan – de mogelijkheid om af te wijken van het stedelijk toelatingsbeleid.

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig?

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind. Dit doet u minimaal 10 weken voordat het nieuwe schooljaar begint. Als u denkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, moet u dat bij de aanmelding doorgeven.

Soms blijkt bij de aanmelding dat een kind een extra ondersteuningsbehoefte heeft. In dat geval is het de taak van AMOS om te onderzoeken of de school waar het kind is aangemeld de noodzakelijke zorg en daarmee ‘passend onderwijs’ kan bieden. AMOS moet hier binnen tien weken uitsluitsel over geven. Kan de school aan de ondersteuningsbehoefte voldoen? Dan wordt het kind ingeschreven op de school. Lukt dit niet? Dan zorgt AMOS dat het kind op een school kan worden ingeschreven die wel de juiste ondersteuning kan bieden.

4.5 Procedureschorsing en verwijdering

Schorsing

De regels omtrent schorsing zijn opgenomen in de Wet op het primair onderwijs (WPO). Schorsing kan aan de orde zijn in geval van ernstig wangedrag van een leerling of als om andere redenen de situatie tijdelijk onhoudbaar is, bijvoorbeeld als de veiligheid van leerlingen en/of het team in het geding is. Een schorsing kan maximaal vijf schooldagen duren.

De beslissing om een leerling te schorsen ligt bij het bestuur. De ouders ontvangen het besluit schriftelijk, voorzien van een motivatie. Bij een besluit tot schorsing van langer dan een dag worden de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie ingelicht. Het besluit tot schorsing kan ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

Verwijdering

Het bestuur heeft de wettelijke bevoegdheid om een leerling van school te verwijderen. Van die bevoegdheid wordt uiteraard alleen gebruik gemaakt als het echt niet anders kan.

Vaak is in het geval van zo'n besluit sprake van leer- en/of gedragsproblemen en in sommige gevallen van niet te tolereren gedrag van ouders. Voordat deze beslissing genomen wordt kijken we uiteraard altijd eerst, samen met de leerling en ouders, uitgebreid naar andere oplossingen.

Een kind van school verwijderen gebeurt niet zomaar. Er is dan al een aantal stappen gezet. Het bestuur zal altijd eerst de leerkracht en de directie van de school horen. Bovendien mag pas tot verwijdering worden overgegaan als een andere school bereid is de leerling toe te laten. De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar worden ingelicht over zowel het voorgenomen als het definitieve besluit tot verwijdering.

Ouders kunnen binnen zes weken na dagtekening van het besluit tot verwijdering schriftelijk bezwaar aantekenen bij het bestuur. Het bestuur hoort de ouder(s) en beslist vervolgens binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Het besluit tot verwijdering kan ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

School-/pleinverbod voor ouders

Het bestuur kan een ouder voor een periode de toegang tot de school of het schoolplein ontfeggen. Dit besluit wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betreffende ouder(s) toegestuurd.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Methode gebonden toetsen

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken en om te bekijken of leerlingen de stof voldoende tot zich hebben genomen, nemen wij regelmatig methodetoetsen af. Op grond van de uitkomst van deze toetsen, krijgen sommige leerlingen extra of verlengde instructie van de leerkracht om zich het gestelde leerdoel alsnog eigen te maken of juist minder instructie en verrijkende stof omdat ze hebben laten zien dat ze leerdoel al beheersen.

Methode onafhankelijke toetsen

Twee keer per jaar meten wij -onafhankelijk van de methode- de kennis en vaardigheid van leerlingen in een bepaald vakgebied, bijv. rekenen, taal, spelling of begrijpend lezen. Deze methode onafhankelijke toetsen worden medio januari/februari en juni afgenomen. Hierna volgt een rapportage aan de ouders en leerling en een gesprek met de leerkracht. De uitkomsten van deze toetsen kunt u ook teruglezen in ons ParnasSys ouderportaal. Intern gebruiken wij de uitkomsten van deze toetsen om onze leerlingen opbrengstgericht en passend onderwijs te bieden.

Monitoren van resultaten

Vier keer per jaar is er een schoolbespreking waarin het team samen kijken naar het onderwijs op onze school. De resultaten van de school worden met het gehele team besproken en geanalyseerd. Er wordt bekeken of de gestelde schoolambities zijn bereikt. En waar nodig wordt ingezoomd op het aanpassen van het onderwijs de komende periode. Vervolgens wordt de stap gemaakt om met de leerkrachten van het leerjaar te kijken naar de groepsresultaten. Heeft de groep in zijn geheel voldoende geprofiteerd van het onderwijsaanbod? Waarop moet de komende periode worden ingezoomd? Waar kan de groep verdiepen of waar moet het leerstof aanbod juist geïntensiveerd worden? Vervolgens wordt door de leerkrachten bekeken of het onderwijs passend is geweest voor alle leerlingen. Is er voor iedere leerling voldoende leerplezier en leerredendement geweest. In het groepsoverzicht worden uitspraken gedaan door de leerkracht m.b.t. het gewenste niveau en ontwikkeling op leerling- en groepsniveau. Ons leerlingvolgsysteem stelt ons in staat om de vorderingen van eerdere leerjaren en vakgebieden te betrekken in deze analyses om trends waar te nemen. Belangrijk onderdeel van de analyse zijn de vervolgstappen en acties die hierop volgen. Deze worden op groepsniveau vertaald in nieuwe (of bijgestelde) onderwijsplannen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Meer informatie over de doorstroomtoets vindt u op [Rijksoverheid.nl](https://rijksoverheid.nl).

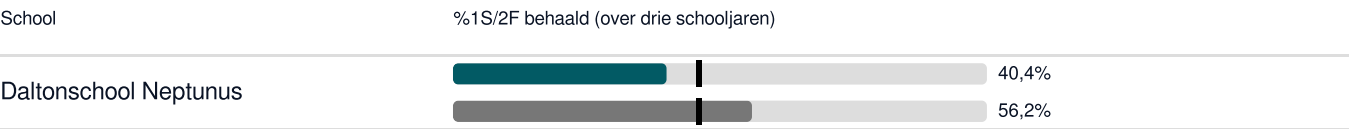
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (45,5%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Amsterdamse afspraken: de kernprocedure PO-VO

De Amsterdamse schoolbesturen en de gemeente Amsterdam hebben het proces van aanmelding en inschrijving op een school voor voortgezet onderwijs vastgelegd in de kernprocedure. Meer informatie over de kernprocedure vindt u [KERNPROCEDURE-OVERSTAP-PO-VO-1-2.pdf](#) en op www.schoolkeuze020.nl.

Het schooladvies

Leerlingen, ouders en school zijn gebaat bij een zo transparant mogelijke procedure van de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs.

Met de invoering (in 2024) van een wettelijk verplicht voorlopig advies in groep 8, is het voorlopig advies in groep 7 komen te vervallen. Om ouders en leerlingen toch te informeren over de mogelijkheden in het VO, wordt aan het eind van groep 7 een oriënterend gesprek VO gehouden.

Bij ons op school verloopt dit proces, conform de Amsterdamse afspraken in de kernprocedure, als volgt:

Adaptief toetsen in het kader van de Kernprocedure LWOO-PRO

Leerlingen met een mogelijk doorstroomsperspectief praktijkonderwijs, vmbo-basis of vmbo-kader moeten eind groep 7 moeten adaptief getoetst worden.

Leerlingen met een uitkomst van een leerrendement kleiner dan 50% op inzichtelijke gebieden óf leerlingen waarvan het verwachte uitstroomadvies praktijkonderwijs is, maken in groep 8 tussen september en december een capaciteitenonderzoek. Het ABC voert deze capaciteitenonderzoeken in opdracht van het Samenwerkingsverband voortgezet onderwijs uit.

Het oriënterend VO gesprek eind groep 7

In het oriënterend gesprek VO eind groep 7 worden de resultaten en werkhouding besproken. Ook is er de gelegenheid voor leerlingen en ouders om hun verwachtingen uit te spreken over de vervolgloopbaan van de leerling. Belangrijk is dat het gesprek een open karakter heeft, er wordt geen advies gegeven alleen een richting voor oriëntatie op VO-scholen op basis van waar de leerling op dat moment staat.

Voorlopig advies groep 8

In groep 8 wordt medio januari het voorlopig advies gegeven. Het opstellen van dit advies wordt bij ons op school door leerkrachten, intern begeleider en directie gedaan. Hierbij wordt gekeken naar:

- kindfactoren zoals werkhouding, concentratie en motivatie;
- resultaten van methode- en niet methode gebonden toetsen;
- observaties van de leerkracht;
- eventuele andere aanvullende (toets/test)gegevens.

Het voorlopig advies wordt gecommuniceerd in het adviesgesprek waarbij zowel ouder(s) als leerling aanwezig zijn.

Afname doorstroomtoets groep 8

In groep 8 wordt begin februari de doorstroomtoets afgenomen. Wanneer de resultaten halverwege maart binnen komen worden de uitslag intern vergeleken met het eerder gegeven voorlopig advies.

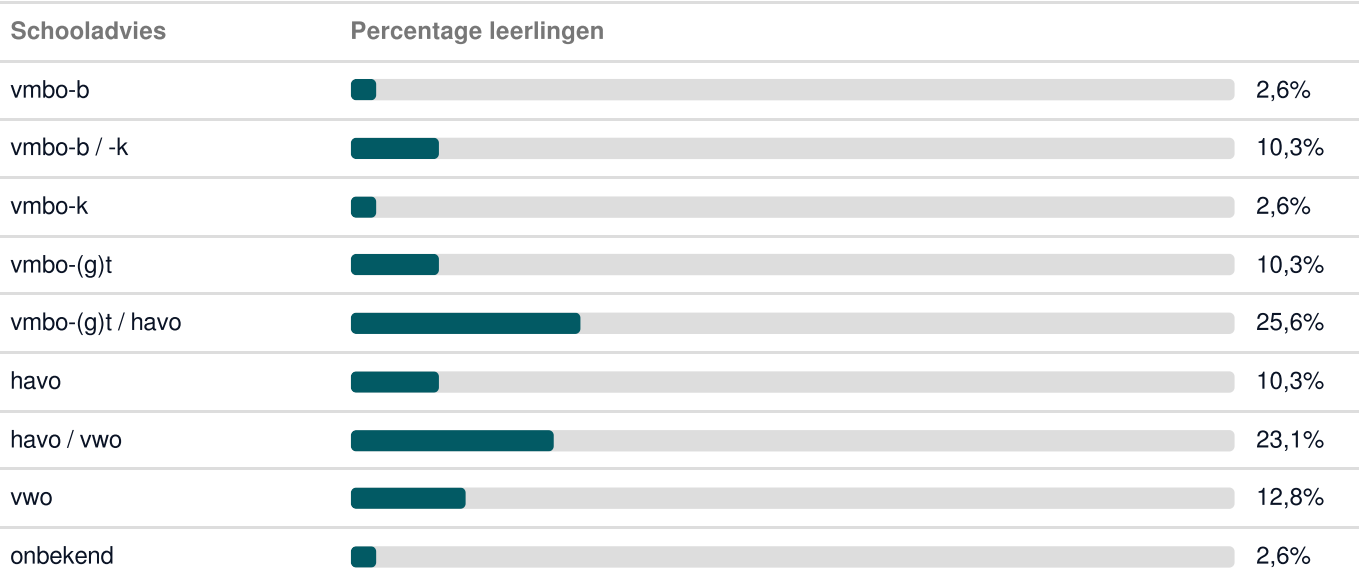
Het definitief advies groep 8

Wanneer de score van de doorstroomtoets lager/meer praktisch of conform verwachting is wordt het eerder gegeven voorlopig advies ongewijzigd omgezet naar een definitief advies.

Wanneer de score van de doorstroomtoets hoger/meer theoretisch is dan het voorlopig advies, dan wordt dit advies heroverwogen door de school en kan het worden aangepast. In een gesprek met de ouder(s) en leerling zal deze overweging worden toegelicht.

Het definitief schooladvies is bindend bij de toelating van leerlingen in het VO.

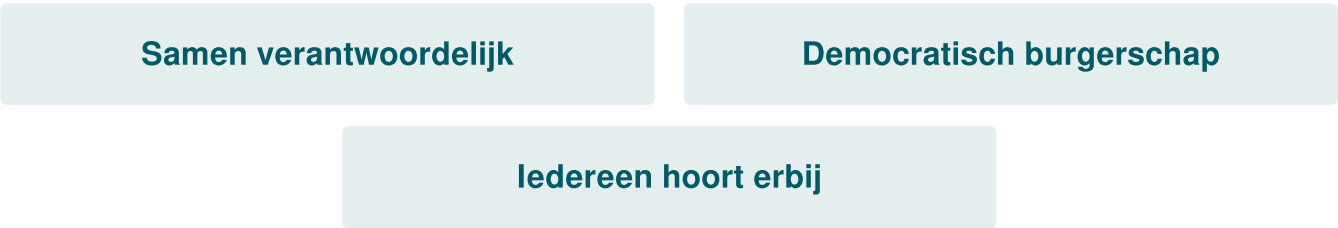
Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Neptunus grondwet

- **Wij zorgen ervoor dat iedereen zich veilig voelt en zichzelf kan ontwikkelen.**
- **Wij zorgen ervoor dat iedereen erbij hoort.**
- **Wij luisteren naar elkaar.**
- **Wij helpen elkaar en lossen conflicten samen op.**
- **Wij zijn samen verantwoordelijk voor onze schoolomgeving.**

Onze school stelt zich tot doel dat de leerlingen hun talenten ontwikkelen en dat we hen de vaardigheden laten ontwikkelen waarmee ze een betrokken en verantwoordelijk lid van de samenleving kunnen worden. Dit laatste doen we met behulp van de uitgangspunten van Vreedzaam. Tijdens de acht jaar dat leerlingen op onze basisschool zitten, volgen ze jaarlijks de verschillende onderdelen van het programma, waarin ze leren verantwoordelijkheden te dragen, conflicten op te lossen en een positieve bijdrage te leveren aan de school als gemeenschap. Alle leerlingen van onze school weten dat we problemen altijd proberen op te lossen.

Wij maken gebruik van leerling-mediators (die hiervoor zijn getraind) mocht een conflict niet met behulp van de mediators worden opgelost dan doen de leerkrachten dat. Kinderen die het gevoel van veiligheid van anderen schade toebrengen door hun houding of gedrag (te denken valt aan: vechten, slaan, bedreigen, schelden e.d.) waardoor medeleerlingen en/ of leerkrachten zich onveilig voelen, zij kiezen er voor zich niet aan de schoolregels te houden en op die manier hun verbinding met de groep te verbreken. Uiteindelijk krijgen deze leerlingen een maatregel. Maar in de hoofdzaak richt de school zich op het stimuleren van positief, gewenst gedrag en het voorkomen van (sociaal) onveilige situaties.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De eerder genoemde grondwet vormt een kapstok waaraan de groepsregels worden 'opgehangen'. Tijdens de lessen van Vreedzaam worden deze basisregels onder de aandacht gebracht en tevens worden de groepsafspraken opgesteld. Om een positieve sfeer in de groep te behouden is het van belang om naast het werken met regels, samen met de leerlingen afspraken te maken over hoe zij willen dat ze met elkaar omgaan in de groep.

De kinderen worden in de tweejaarlijkse tevredenheidsspeiling ook bevraagd over hun sociaal welbevinden. Daarnaast gebruiken wij jaarlijks de veiligheidsmonitor.

6 Schooltijden en opvang

Onderwijstijd

Elke basisschool moet haar onderwijs zo inrichten dat de leerlingen in acht schooljaren ten minste 7520 uren onderwijs krijgen. Dit is wettelijk bepaald. In de eerste vier schooljaren zijn dit ten minste 3520 uren en in de laatste vier schooljaren ten minste 3760 uren. Bij AMOS hebben we de afspraak gemaakt dat alle scholen voor elk leerjaar 940 uren inplannen.

Onze school hanteert een vijf gelijke dagen model.

Om 08:15 opent de school haar deuren, om 08:20 zijn de leerkrachten in de klas en om 08:30 start ons onderwijs. Het onderwijs duurt elke dag tot 14:15, daarna trekken de kinderen hun jas aan en gaan naar buiten.

Eten en drinken

Om ongeveer 10.00 uur nuttigen de kinderen meegenomen eten. Wij adviseren hiervoor fruit en water.

Rond 12:00 eten de kinderen hun meegebrachte gezonde lunch. Ook hierbij adviseren wij water in een meegebrachte hervulbare waterfles.

Twee dagen per week krijgen onze leerlingen gratis een warme gezonde maaltijd aangeboden. Kijk voor meer informatie op www.tommytomato.nl

Alle leerlingen nuttigen hun maaltijd (15 min) onder toezicht van een medewerker van de school waarna zij naar buiten gaan (15 min gr 3 t/m 8 en 30 min gr 1/2). De totale middagpauze duurt een half uur. Hierna worden de lessen vervolgd.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **UniKidz**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De school heeft een continuurooster. Alle kinderen lunchen op school onder begeleiding van een teamlid.

Op de dagen dat de school dicht is vanwege vakantie of studiedagen, zorgt UniKidz voor opvang van kinderen die ook gebruik maken van de BSO.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	17 september 2025	
Studiedag	17 oktober 2025	
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Studiedag	13 november 2025	
School uit om 12:00 uur	19 december 2025	
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Studiedag	05 januari 2026	
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	08 maart 2026
Goede vrijdag	03 april 2026	
Tweede paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	03 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart weekend	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede pinksterdag	25 mei 2026	
Juni vakantie	06 juni 2026	14 juni 2026
School uit om 12:00 uur	03 juli 2026	
zomervakantie	04 juli 2026	16 augustus 2026

- Conform de regels van de onderwijsinspectie hebben de leerlingen op maandag 4 mei 2026 gewoon school. Het is voor een school niet toegestaan een driedaagse lesweek te creëren.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma, di, do, vr	per mail/telefonisch tussen 08.00-16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider (ib-er)	ma, wo, do	per mail/telefonisch tussen 08.00-16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie	ma t/m vr	per mail/telefonisch tussen 08.00-16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	ma t/m vr	via parro van 14:30 tot 16:00 uur

College van Bestuur AMOS

Het College van Bestuur geeft invulling en uitvoering aan de beleidsrichting die door de Raad van Toezicht wordt aangegeven. Het College wordt ondersteund door het bestuursbureau. AMOS werkt met een tweehoofdig college van bestuur.

Jonne Gaemers

Voorzitter college van bestuur

Arie van Loon

Lid college van bestuur

Het stafbureau is gevestigd op:

Piet Zwarthof 2,
1087 AX Amsterdam.

T: 020 4106810

W: www.amosonderwijs.nl

E: info@amosonderwijs.nl

Samenwerking met de gemeente voor jeugdhulp

Voor niet direct school gerelateerde hulp werken Amsterdamse scholen samen met Ouder- en Kindteams van de gemeente. Heeft u vragen of zorgen over uw kind, neem dan contact op met de ouder- en kindadviseur van onze school.

Ouder- en KindTeam IJburg en Zeeburgereiland (OKT)

Pampuslaan 26-32, 1087 LA Amsterdam

T: 020-5555961

W: www.oktamsterdam.nl

E: ijburgzeeburg@oktamsterdam.nl

Ouder- en Kind Adviseur (OKA)

Willemien Duvekot

E: w.duvekot@oktamsterdam.nl

Werkdagen: ma, di, wo, do